

# Teksto sutapčių patikros sistema OXSICO

## Naudojimosi instrukcija studentui

Prisijungimo nuoroda: <https://app.oxsico.com>

1. [Prisijungimas prie sistemos ir nustatymai](#)
2. [Dėstytojo pateikta\(-os\) užduotis\(-ys\)](#)
3. [Darbo pateikimas dėstytojui](#)

## 1. Prisijungimas prie sistemos ir nustatymai

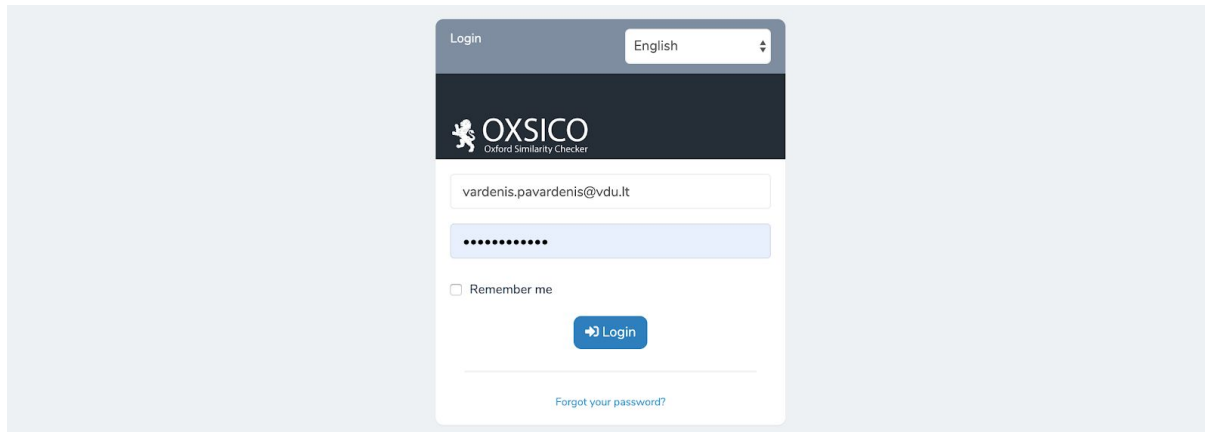
Dėstytojui įtraukus studentą į sutapčių patikros sistemos naudotojų sąrašą, į universiteto el. pašto dėžutę jūs gausite laišką, kuriame bus pateikta prisijungimo prie sistemos informacija (naudotojo vardas: vardenis.pavardenis@vdu.lt ir automatiškai sugeneruotas slaptažodis). Spauskite mygtuką „Patvirtinti“.

Norėdami tęsti darbą su Oxsico sistema, spauskite „Tęskite“.

Paskyra sėkmingai patvirtinta

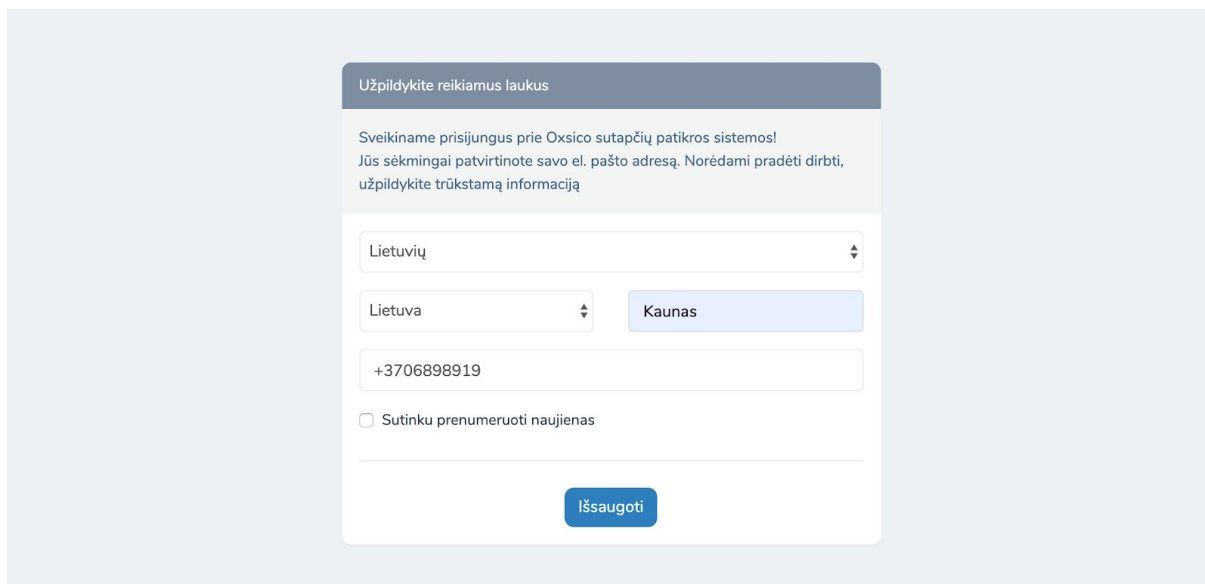
Tęskite

Prisijunkite prie sistemos įrašydami el. pašto adresą ir slaptažodį.



The screenshot shows the login interface of the OXSICO system. At the top, there is a 'Login' header and a language dropdown menu set to 'English'. Below this is the OXSICO logo and name. The main form contains an email input field with the text 'vardenis.pavardenis@vdu.lt', a password input field with masked characters, and a 'Remember me' checkbox. A blue 'Login' button is positioned below the password field. At the bottom of the form, there is a link that says 'Forgot your password?'.

Pirmą kartą prisijungus prie sistemos galite nurodyti naudotojo kalbą, šalį, miestą bei telefono numerį. Ši informacija neprivaloma. Spauskite „**Išsaugoti**“.



The screenshot shows the user profile setup page. At the top, there is a header 'Užpildykite reikiamus laukus'. Below this is a message: 'Sveikiname prisijungus prie Oxsico sutapčių patikros sistemos! Jūs sėkmingai patvirtinote savo el. pašto adresą. Norėdami pradėti dirbti, užpildykite trūkstamą informaciją'. The form includes a language dropdown menu set to 'Lietuvių', a country dropdown menu set to 'Lietuva', and a city dropdown menu set to 'Kaunas'. There is also a phone number input field with the text '+3706898919' and a 'Sutinku prenumeruoti naujienas' checkbox. A blue 'Išsaugoti' button is located at the bottom of the form.

Paspaudę ant naudotojo vardo bei pavardės (lango viršuje, dešinėje pusėje), galite pasikeisti slaptažodį, sistemos naudotojo sąsajos (angl. user interface) kalbą.

Vardas Pavardė  
vardenis.pavardenis@vdu.lt

➔ Atsijungti

Pastaba: prisijungus prie sistemos patariame pasikeisti slaptažodį.

Pakeisti slaptažodį

Naujas slaptažodis:

Patvirtinkite naują slaptažodį:

Išsaugoti

## PAGRINDINIS SISTEMOS MENIU

Užduotys – užduotys paskirtos studentui.

Pagalba – informavimas apie sistemos klaidas.

## 2. Dėstytojo pateikta(-os) užduotis(-ys)

Jeigu dėstytojas dar nėra pateikęs Jums rašto darbo užduoties, matysite užrašą „Dar negavote užduočių“.

Užduotys

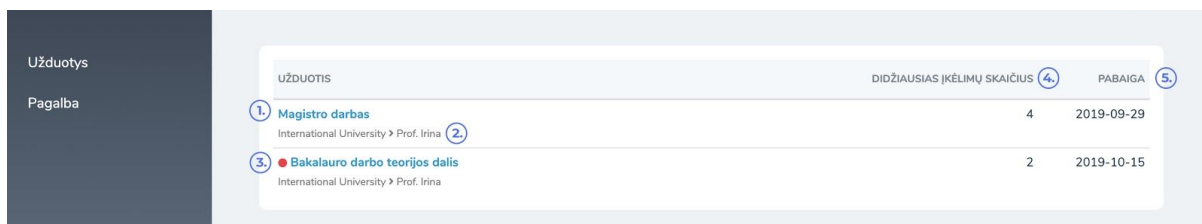
Pagalba

Dar negavote užduočių

© 2019 dev.oxsico.com. Visos teisės saugomos.

Dėstytojui pateikus rašto darbo užduotį, į jūsų universiteto el. pašto dėžutę gausite laišką su užduoties aprašymu, jos atlikimo terminu bei nuoroda į dokumento pateikimo langą (rašto darbo sutapčių tikrinimui).

Gavus užduotį(-tis) pagrindiniame užduočių lange matysite: užduoties pavadinimą ①, dėstytojo, pateikusio užduotį vardą ir pavardę ②; naują, dar neperžiūrėtą užduotį (raudona ikona prie užduoties) ③, darbo pateikimų skaičių ④ ir terminą, iki kada užduotis turi būti atlikta (darbas turi būti pateiktas) ⑤.



| UŽDUOTIS   | DIDŽIAUSIAS ĮKĖLIMŲ SKAIČIUS ④ | PABAIGA ⑤  |
|--|--------------------------------|------------|
| ① <b>Magistro darbas</b><br>International University > Prof. Irina ②             | 4                              | 2019-09-29 |
| ③ <b>Bakaluro darbo teorijos dalis</b><br>International University > Prof. Irina | 2                              | 2019-10-15 |

## VIDINIS UŽDUOTIES(-ČIŲ) LANGAS

Paspaudus ant užduoties, matysite užduoties pavadinimą ①, dėstytojo, pateikusio užduotį, vardą ②, užduoties aprašymą ③, užduoties atlikimo terminą ir pateikimų skaičių ④, ⑤.



Užduotis ① **Bakaluro darbo teorijos dalis | Prof. Irina ②**

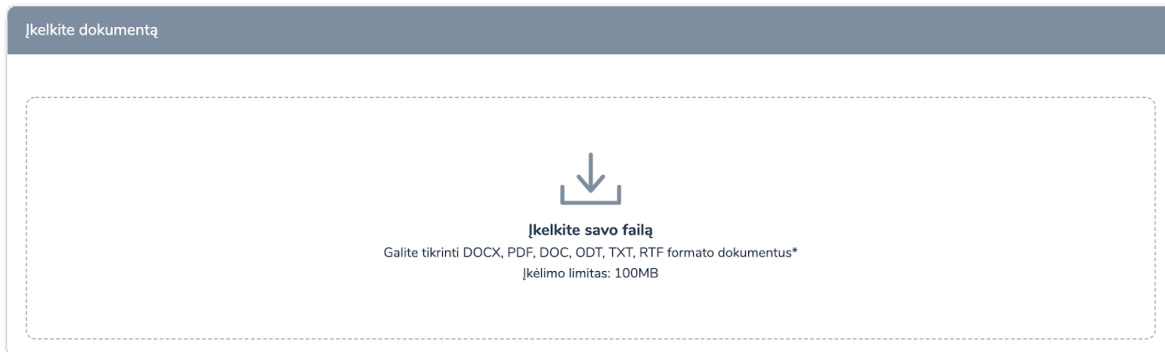
③ Baigiamųjų darbų rengimo ir gynimo bendrosios tvarkos aprašas (toliau - Tvarka) nustato bendruosius reikalavimus Vytauto Didžiojo universiteto pirmosios ir antrosios studijų pakopų, vientisųjų ir profesinių studijų baigiamųjų darbų rengimui ir gynimui. 1.2. Specialiuosius reikalavimus baigiamųjų darbų rengimui, įforminimui ir pristatymui gynimui nustato fakultetai, kurių padaliniai (katedros) parengia metodinius nurodymus. Juose, vadovaujantis konkrečia studijų programa, nustatomi dalykiniai reikalavimai baigiamiesiems darbams, jų rengimo ir gynimo eiga bei specialieji vertinimo kriterijai.

④ Pabaiga: 2019-10-15 · Leidžiamas įkėlimų skaičius naudotojui: 2 ⑤

## 3. Darbo pateikimas dėstytojui

Norėdami atliktą rašto darbą pateikti dėstytojui, spauskite - „**Įkelkite savo failą**“.

Pasirinkite failą iš kompiuterio arba tempkite failą į nurodytą vietą lango viduryje.



Apie sėkmingai pateiktą darbą informuos žalia varnelė stulpelyje „Būsena“.

| Mano įkėlimai         |            |        |           |
|-----------------------|------------|--------|-----------|
| DOKUMENTO PAVADINIMAS | ĮKELTA     | BŪSENA | PUSLAPIAI |
| Bakalauro_Darbas.docx | 2019-10-15 | ✓      | 45        |

Studentas taip pat galės matyti sutapties rodiklius ir peržiūrėti visą ataskaitą, jei dėstytojas bus nurodęs atitinkamus nustatymus.

| Mano įkėlimai         |            |        |           |    |    |    |    |     |
|-----------------------|------------|--------|-----------|----|----|----|----|-----|
| DOKUMENTO PAVADINIMAS | ĮKELTA     | BŪSENA | PUSLAPIAI | 🗑️ | ★  | ✎  | ⚠️ | 🗨️  |
| Bakalauro_Darbas.docx | 2019-10-15 | ✓      | 1         | 0% | 0% | 0% | 0% | 18% |